



求人番号

34010-8796961

事業所番号

3401-213312-4

受付年月日 令和8年2月13日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	Z77		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

広島県広島市安佐南区

職業分類

034-01
038-03

産業分類

816	高等教育機関
-----	--------

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ヒロシマシリツダイガク 公立大学法人 広島市立大学
所在地	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 ホームページ https://www.hiroshima-cu.ac.jp/

2 仕事内容

職種	一般事務 (臨時職員)
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> 大学の会計に関する事務 各種資料作成事務 その他総務室に関する事務 業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 臨時職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	日雇 (日々雇用または1ヶ月未満) 令和8年3月18日 ~ 令和8年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務の必要性、勤務成績、心身の状態等により判断する。 (最長2027年3月31日まで)

就業場所	事業所所在地と同じ 〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広電バス 市立大前 (バス停) 駅 から 徒歩3分 広電バス 市立大前バス停から徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 学内全面禁煙		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 大学・企業等において会計事務に携わった経験。		
必PC要スキル	業務に必要なパソコン操作 (ワード、エクセル、Eメール等) ができること。		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	182,000 円 ~ 182,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 182,000 円 ~ 182,000 円
月額手当 (b)	月額平均労働日数 (20.0 日) 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	月額換算式 9,100円 × 20日 = 182,000円
賃形態等	日給 9,100 円 ~ 9,100 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 日額 2,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	公立大学法人 広島市立大学
------	---------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	(3) ~
	又は ~ の間の 時間

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	125日
------	-----	-------	------

休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 土・日・祝日、週休2日制、8月6日、12月29日~1月3日、 全学休業日(全学休日授業実施日の日数と同じ日数) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	単身用 世帯用
--------	----------------------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数	304人	設立年	平成 6年
	就業場所	300人	資本金	
事業内容	(うち女性)	100人	労働組合	なし
	(うちパート)	40人		

事業内容	大学
------	----

会社の特長	平成6年開学。芸術学部、国際学部・情報科学部
-------	------------------------

役員/代表者名	理事長 前田 香織	法人番号	7240005003513
---------	-----------	------	---------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

求人に関する特記事項

<応募書類について>
(応募書類)履歴書(写真貼付)、職務経歴書
(応募書類締切)2月27日(金)必着
(特記事項)
応募書類を簡易書留にて、大学事務局総務室 経営グループへ郵送(封筒に「臨時職員応募書類在中」と朱書き)
(第1次選考)書類審査。書類審査の結果は全員へ郵送にて通知。
(第2次選考)面接審査。3月上旬を予定。

<特記事項>
・マイカー通勤:駐車場料金自己負担あり(1,000円/月)
・雇用期間:契約更新は最長2027年3月31日まで。
ただし、本法人との間での通算契約期間が5年を超えての更新は行わない。※雇止め規定あり。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他
------	------	-----------	------	-----

結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 20日以内	面接後 10日以内	

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
------	-------------	----	----	-----------------	-----

日時	その他 [1次書類選考 2次面接選考(3月上旬を予定)]
----	--------------------------------

選考場所	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広電バス 市立大前(バス停) 駅から 徒歩3分
------	--

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]
-------	---

送付方法	Eメール 郵送 [求職者マイページ]
------	---------------------------------

郵送の送付場所	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号
---------	-----------------------------------

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	
------------	--

担当者	総務室 経営グループ ヒダニ 比谷 電話番号 082-830-1670 内線 () FAX 082-830-1656 Eメール
-----	--