情　報　科　学　部

～ 下年次履修、他学科・他学部履修等に関する注意事項　～

（１）下年次開設科目の履修について（２年生以上）

所属する学年より下の学年向けに開設されている授業科目の履修（下年次履修）については、通常科目と同様に UNIPA で履修登録をするだけです。

ただし、授業科目によっては、履修が認められないことがありますので、履修確認期間に不備がないか、必ず確認してください。

［注］

カリキュラム改正により、**科目の読替えが設定されている場合がありますので、別紙の読替表を参照し、読替え後の授業科目を履修**してください。

クラスによって授業担当教員が異なる科目を、２年生以上が履修する場合、原則として、学科配属前のクラスの区分に従って履修登録をしてください。

（２）他学科開設科目の履修申請について（２年生以上）

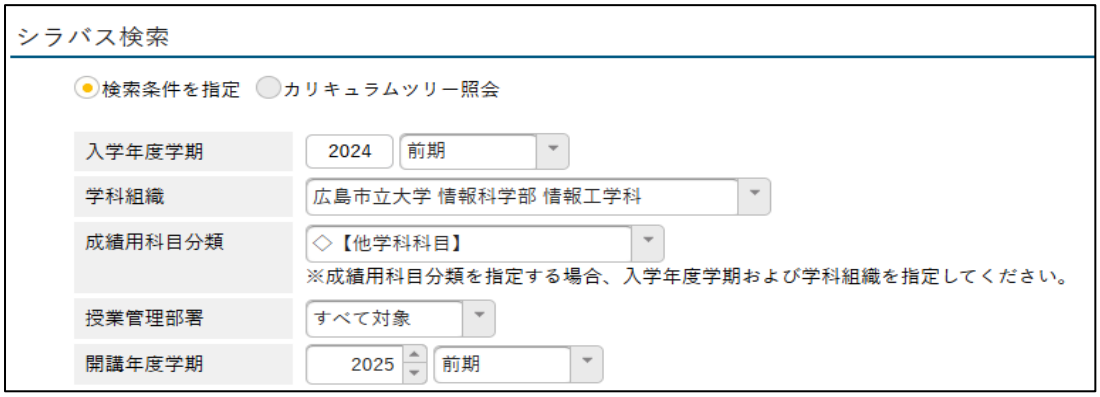
情報科学部の他の学科に開設されている授業科目を履修（他学科履修）したい場合、履修登録期間中に UNIPA で履修登録画面から登録を行ってください。他学科開設科目は、原則として履修可能な授業科目のみ表示されています。

ただし、**科目担当教員と自学科教務委員の２名の承認が必要ですので、必ず事前に先生方に相談をしてください。事前に相談がなかった場合は、申請が却下される場合があります。**

他学科開設科目については、（４）の他学部開設科目とあわせて 10 単位までが卒業要件単位として認められます。

※ 履修確認期間中には他学科履修の追加申請はできません。申請をしても事務局で削除しますので、必ず履修登録期間中に申請してください。

※ 他学科履修が可能な科目を一覧で確認したい場合は、UNIPA の「シラバス照会」画面から「成績用科目分類」項目で「◇【他学科科目】」を選択すれば検索可能です。



（３）専門教育科目の代替履修申請について（２年生以上）

自学科でも開設されている授業科目と同一名、もしくは内容がほぼ同じと認められる他学科開設の授業科目を履修し、それを自学科開設科目の履修として認めてもらいたい場合、「代替履修許可申請書」を UNIPA の Web 申請からダウンロードし、事務局教務グループに提出してください。

原則、代替履修は、時間割の関係により自学科で開設されている授業科目を履修できない場合等に行うものです。

また、科目担当教員（自学科開設科目と、代替履修しようとしている他学科開設科目）と自学科教務委員の３名の承認が必要です。必ず事前に先生方に相談をしてください。

【重要】他学科開設科目の履修申請（２）・専門教育科目の代替履修申請（３）について

- 申請にはきちんとした理由が必要です。事前に関係する先生方に相談してください。
- 他学科履修・代替履修に係る承認を行う教務委員の先生は以下のとおりです。
  - ・情報工学科：舟阪准教授（553 研究室）
  - ・知能工学科：宮﨑准教授（612 研究室）
  - ・システム工学科：脇田准教授（730 研究室）
  - ・医用情報科学科：長谷川准教授（420 研究室）
- 授業科目によっては申請が認められないこともあります。
- 他学科履修・代替履修の承認結果については、履修確認期間までに UNIPA で掲示します。

履修が承認された場合は、UNIPA の履修登録画面に表示されたままの状態になっています。履修が承認されなかった場合は、事務局が履修登録を削除するので、表示されなくなります。

これらの申請をした者は、申請した授業科目がきちんと履修登録されているか、履修確認期間に必ず確認してください。

却下の理由が知りたい場合は、担当教員又は教務委員へ確認し、聞いてください。

（４）他学部履修について

情報科学部以外の学部に開設されている授業科目を履修（他学部履修）したい場合、履修登録期間内に、UNIPA の Web 申請機能から申請を行ってください。

他学部開設科目（専門教育科目※）については、（２）の他学科開設科目とあわせて 10 単位までが卒業要件単位として認められますが、2021 年度より、他学部開設科目を履修して修得した単位については、総合共通科目として認定することとなりました。総合共通科目のうち、どの区分での認定とするかは授業内容等をもとに審議のうえ決定致しますので、十分注意した上で履修をするようにして下さい。