



求人番号

34010- 3481821

事業所番号

3401-213312-4

受付年月日 令和4年1月18日

紹介期限日 令和4年3月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

広島県広島市安佐南区

職業分類

259-99

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ヒロシマシリツダイガク 公立大学法人 広島市立大学
所在地	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号
ホームページ	http://www.hiroshima-cu.ac.jp/

2 仕事内容

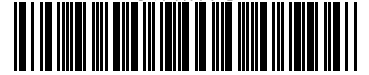
職種	一般事務/語学センター
仕事内容	・短期語学留学に関する事務（留学先及び担当教員等との調整、学生募集、渡航手続き等） ・その他語学センターに関する事務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 雇用期間の更新は、業務の必要性、勤務成績、心身の状態等により判断する。最長2027年3月31日。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広電バス 市立大前（バス停）駅 から 徒歩3分
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙） 学内全面禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 海外の大学と英語による会話、英語でのメール、英文の手紙の作成ができること。
必PC要スキル	業務に必要なパソコン操作（ワード、エクセル、パワーポイント、Eメール等）ができること。
必要な免許・資格	実用英語技能検定2級 必須 その他の翻訳・語学関係資格 必須 *求人に関する特記事項欄参照 いずれかの免許・資格所持で可
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	940円 ~ 940円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	940円 ~ 940円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 日額 2,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	公立大学法人 広島市立大学
------	---------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時30分 ~ 18時15分 の間の 5時間 程度 就業時間に関する特記事項 ・ 3~9月 8時30分~18時15分までのうち5時間勤務 ・ 10~2月 8時30分~18時15分までのうち4時間勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 土・日・祝日、週休2日制、8月6日、12月29日~1月3日、 全学休業日(全学休日授業実施日の日数と同じ日数) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()	定年制 なし	再雇用制度 なし 勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 304人 就業場所 300人 (うち女性 90人) (うちパート 40人)	設立年 平成 6年 資本金 労働組合 なし
事業内容	大学	
会社の特長	平成6年開学。芸術学部、国際学部・情報科学部	
役員/代表者名	理事長 若林 真一	法人番号 7240005003513
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

<必要な免許・資格について>
次のいずれかに相当する語学能力を有すること。(実用英語技能検定2級以上、TOEICスコア540点以上、TOEFLスコア500点以上(Paper-Based Testingの場合))
<応募書類について>
・履歴書(写真貼付)、職務経歴書、英語能力を証明する書面(TOEFL、TOEICのスコアや実用英語技能検定の合格証明書等)のコピー。
・雇用期間更新の可能性あり(最長2027年3月31日まで)。ただし65歳に達する日の属する年度の末日を超えての更新は行わない。
・祝日のうち、全学休日授業実施日は勤務日
・年間雇用日数は224日
(応募書類締切)2月22日(火)必着
(特記事項)応募書類を簡易書留にて、大学事務局教務・研究支援室 教育研究支援グループへ郵送(封筒に「教育研究支援グループ臨時職員(語学センター)応募書類在中」と朱書き)
(第1次選考):書類選考。書類選考の結果は全員へ郵送にて通知(合格者は電話でも連絡)
(第2次選考):面接試験。3月中旬に実施

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 20日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [1次書類選考 2次面接試験(3月中旬)]		
選考場所	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広電バス 市立大前(バス停) 駅から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 求人に関する特記事項参照] 送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ] 郵送の送付場所 〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	モリ 森 電話番号 082-830-1501 内線(205) FAX 082-830-1823 Eメール		